

## COLLECTE DES INFORMATIONS NECESSAIRES AU GROUPEMENT D'ACHAT D'ELECTRICITE SUR LE PERIMETRE DE LA REGION BOURGOGNE

### MODE D'EMPLOI POUR REMPLIR LE FICHIER EXCEL JOINT

#### 1) PREAMBULE

Vous avez adhéré /allez adhérer au groupement d'achat des quatre syndicats d'énergie de Bourgogne coordonné par le Syndicat Intercommunal d'Énergie, d'Équipement et d'Environnement de la Nièvre (SIEEEN).

Pour établir le cahier des charges, le syndicat doit recueillir les besoins de tous ses adhérents en matière d'utilisation de l'énergie électricité. A cet effet, vous trouverez en pièce jointe un fichier de collecte au format Excel. Les données à saisir figurent pour une bonne part sur les factures des sites que vous souhaitez intégrer au groupement d'achat.

**Sites concernés** : tous les sites d'une puissance souscrite supérieure à 36 kVA (tarifs jaunes et verts) ainsi que l'éclairage public dont la facture d'électricité est réglée directement par la personne publique (sites dont la facture est au nom de celle-ci)

**Sites exclus** : sites d'une puissance souscrite  $\leq$  36 kVA (tarifs bleus) hors éclairage public.

A noter que les données recensées dans le tableau au format Excel seront traitées de manière informatique.

Aussi aucun retour par courrier, fax, ... ne pourra être accepté (cela nécessiterait une nouvelle saisie des éléments).

Le fichier au format Excel est à remplir et à retourner à Mr FOURAGE Jérémie (mail : jeremie.fourage@sieeen.fr) au plus tard le **13 mai 2015**.

#### 2) MODE OPERATOIRE DE SAISIE DES ELEMENTS

Avant de débiter la collecte, vous devez vous munir, pour chaque site, de votre dernière facture d'électricité.

Les éléments sont à saisir en majuscules

Colonne	Libellé de la donnée à collecter	Informations sur la donnée à collecter
B à E	Membre adhérent au groupement (Coordonnées de la commune ou de la structure)	Coordonnées du membre adhérent au groupement d'achat
F	Référent opérationnel du fournisseur	Personne qui sera le référent opérationnel du fournisseur (responsable énergie, responsable bâtiments, ...).
G	Code INSEE de la commune où est situé le site de consommation	On peut trouver ce code sur le site <a href="http://www.insee.fr/fr/methodes/nomenclatures/cog/">http://www.insee.fr/fr/methodes/nomenclatures/cog/</a>

H à K	Comptable assignataire	Nom et coordonnées du comptable assignataire
L	Code Siret	On peut trouver ce code sur le site <a href="http://www.manageo.fr/resultatRecherche.jsp">http://www.manageo.fr/resultatRecherche.jsp</a> Ce code est composé de 14 caractères (sans espaces)
M à O	Adresse de facturation	Elle peut être différente de l'adresse du site mais aussi de l'adresse du siège de la structure.
P	Regroupement de contrats	Dans les futurs envois de factures, vous pouvez les regrouper en fonction de vos ventilations (par catégories de bâtiments par exemple). Indique « 1 » pour le premier regroupement, « 2 » pour le deuxième.
Q ①	Nom du bâtiment ou du site à intégrer au marché	Nom d'usage ou usuel du site. Il s'agit du nom qui sera intégré dans le marché
R à T ①	Adresse du site / du bâtiment à desservir	Adresse postale du site ou du bâtiment <b>Cette adresse figure sur la facture, repère 1</b>
U	Identifiant du site défini par le membre	Vous pouvez choisir un identifiant unique et libre (numéro, nombre..) pour le suivi futur de ses contrats et factures d'électricité
V	Date prévisionnelle de mise en service si le site n'est pas encore raccordé	Uniquement pour les sites dont le raccordement au réseau d'électricité n'est pas effectif (ou la mise en service non encore réalisée). Indiquer la date de mise en service prévue (date de démarrage des consommations).
W ②	Numéro de la Référence d'Acheminement d'Electricité (RAE)	Numéro unique permettant d'identifier le lieu de consommation et qui figure sur la facture d'électricité. Ce code est composé de 14 caractères (sans espaces)  <b>Le numéro de la RAE figure sur la facture, repère 2</b>
X ③	Tarif de fourniture	Indiquée sur la facture : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarif Jaune</li> <li>- Tarif Vert A5</li> <li>- Tarif Vert A8</li> <li>- Tarif Vert B</li> <li>- Tarif Vert C</li> <li>- Tarif bleu éclairage public</li> </ul> Les contrats tarifs bleu bâtiments ne sont pas admissibles dans le groupement de commande  <b>Le tarif de fourniture figure sur la facture, repère 3</b>
Y ③	Option tarifaire	Indiquée sur la facture : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Base</li> <li>- EJP</li> <li>- éclairage public</li> </ul> <b>L'option tarifaire figure sur la facture, repère 3</b>

Z <b>3</b>	Version tarifaire	Indiquée sur la facture : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Très longues utilisations (TLU)</li> <li>- Longues utilisations (LU)</li> <li>- Moyennes utilisations (MU)</li> <li>- Courtes utilisations (CU)</li> <li>- éclairage public</li> </ul> <p><b>La version tarifaire figure sur la facture, repère 3</b></p>
AA <b>4</b>	Nom du fournisseur actuel de gaz naturel	Nom du fournisseur de gaz adressant les factures (expéditeur de la facture) <p><b>Ce nom figure sur la facture, repère 4</b></p>
AB à AC <b>6</b> <b>7</b>	Pour l'éclairage public	Uniquement pour les contrats d'éclairage public Indiquer la puissance souscrite (kVA) <b>repère 6</b> Indiquer la consommation annuelle (kWh) <b>repère 7</b>
AD à AE <b>5</b>	Nature de l'offre actuelle : Offre au tarif réglementé	Mentionnée sur la facture. Indiquer « oui » ou « non » dans la colonne <p><b>La nature de l'offre figure sur la facture, repère 5</b></p>
AF	Date d'entrée décalée dans le marché	Pour les contrats en tarif réglementé, la date d'entrée dans le marché est le 1/01/2016. Cependant, vos contrats peuvent entrer dans le marché en décalé si : <ul style="list-style-type: none"> <li>- un de vos contrats actuels d'électricité est en offre de marché</li> <li>- un bâtiment neuf est livré</li> </ul> <p>Par exemple : contrat en offre de marché arrivant à échéance le 08/06/2016, indiquez comme date d'entrée le 09/06/2016.</p>
AG	Date prévue de sortie du marché	Dans la majorité des cas, la date de sortie du marché correspond à sa fin d'exécution. SAUF en cas connu de vente d'un bâtiment, d'un transfert à une intercommunalité durant l'exécution du marché ou autres cas prévisibles. Indiquez la date la plus réaliste possible sous le format JJ/MM/AAAA.
AH	Rythme de facturation actuel	Rythme d'envoi des factures
AI	Informations complémentaires sur le site que le membre souhaite porter à la connaissance du coordonnateur du groupement d'achat	Par exemple, indiquez toute information permettant d'apprécier la pérennité du raccordement au gaz naturel sur les deux prochaines années. Indiquer éventuellement toute particularité relative au PCE

### 3) INFORMATIONS IMPORTANTES

Chaque ligne doit être renseignée, même si l'information qui figure dans la ligne du dessus est identique. Dans ce cas, recopiez cette ligne pour l'ensemble de vos points de livraisons concernés.  
Exemple: ville de COMMUNE, coordonnées, etc... à recopier à chaque ligne

NE PAS AJOUTER OU SUPPRIMER DE COLONNES

Comment renommer les fichiers (convention et tableau) avant de nous les retourner ?

#### Fonction publique territoriale :

communes = CO\_CP\_NOM\_SieeenGaz2015.xls  
communauté de communes = CC\_NuméroDépartement\_ACRONYME\_SieeenElectricite2015.xls  
communauté d'agglo = CA\_NuméroDépartement\_ACRONYME\_SieeenElectricite2015.xls  
communauté urbaine = CU\_NuméroDépartement\_ACRONYME\_SieeenElectricite2015.xls  
métropole = ME\_NuméroDépartement\_ACRONYME\_SieeenElectricite2015.xls  
syndicat intercommunal = SY\_NuméroDépartement\_ACRONYME\_SieeenElectricite2015.xls  
département = CG\_NuméroDépartement\_SieeenElectricite2015.xls  
région = CR\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls

#### Etablissements Publics Locaux d'Enseignement :

lycée = LY\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls  
college = CL\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls

#### Etablissements Hospitaliers:

centres hospitaliers = CH\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls  
si adhèrent à la FEHAP = FEHAP\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls

#### Etat et opérateurs de l'Etat :

ministère = MI\_ACRONYME\_SieeenElectricite2015.xls  
université = UN\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls

#### Autres Etablissements publics (CROUS, SDIS, ...)

EP\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls

#### Autres :

AU\_NuméroDépartement\_NOM\_SieeenElectricite2015.xls

ENREGISTREZ LE TABLEAU AU FORMAT .XLS (si utilisation de logiciel libre, ou version récente d'Excel)

Nous retourner ces fichiers, complétés et renommés à l'adresse mail mentionnée en première page.



#### **Contact :**

Jérémie FOURAGE  
Energéticien  
Tél.: 03 86 59 76 90 poste 149  
jeremie.fourage@sieeen.fr